



Јавна набавка број: 3-17/2016-2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

**“АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА
И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА“**

Београд, новембар 2016. године



Универзитет у Београду – Фармацеутски факултет

Војводе Степе бр. 450, Београд

Број: 3-17/2016-2

Датум: 09.11.2016. године

На основу члана 36. став 1. тачка 1. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3-17/2016-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3-17/2016-3, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:
“АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА
И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА“
ЈН број 3-17/2016-2**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, рок извршења, место извршења и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	23
IX	Образац изјаве о независној понуди	24
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	25
XI	Образац потврде референтног наручиоца	26
XII	Изјава понуђача о посети локације	27
XIII	Модел уговора	28
XIV	Предмер радова	36



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Универзитет у Београду – Фармацеутски факултет**

Адреса: Војводе Степе бр. 450, Београд

Интернет страница: www.pharmacy.bg.ac.rs

2. Врста преговарачког поступка и основ за примену

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са чланом 36. став 1. тачка 1. Закона.

Наручиоцу у отвореном поступку јавне набавке радова бр. 3-9/2016-2 под називом „АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА није пристигла ниједна понуда што чини основ за покретање преговарачког поступка за набавку радова бр. 3-17/2016-2 „АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3-17/2016-2 је набавка радова.

4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.

5. Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Комисија за јн бр. 3-17/2016-2

Е - mail адреса: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка извођења радова и то: „АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА“, ОРН: 45000000 - грађевински радови; 45300000 - Радови на грађевинским инсталацијама; 45400000 - Завршни грађевински радови;

2. Партије

Набавка није обликована у више партија.



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

Врста, опис, количина и квалитет радова дати су у спецификацији радова (Предмер радова) предметне јавне набавке који је саставни део конкурсне документације. Наведене спецификације садрже минимум услова које понуђач мора да испуни код предмета јавне набавке које нуди.

Понуђач је обавезан да радове изводи стручно и квалитетно у складу са техничким карактеристикама, количинама и опису радова наведеним у табели Обрасца структуре цена-Предмер радова.

3.1. Квалитет радова

При изради понуде и извођењу радова, Понуђач је дужан да се придржава техничких прописа, стандарда, норматива и правила струке који регулишу ову врсту радова и материјала који се користе приликом извођења радова.

Понуђач је обавезан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који је дат кроз упутство понуђачима како да сачине понуду и кроз модел уговора.

3.2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач је обавезан да над извођењем радова омогући вршење стручног надзора и да поступи по свим примедбама Наручиоца и Стручног надзора. Стручни надзор, који ће да обезбедити Наручилац, врши ће надзор и контролу над извођењем радова, уграженог материјала, уређаја и опреме, односно врши ће квалитативну и квантитативну контролу као и пријем радова у саставу комисије за пријем предметних радова.

Све понуде које нису у складу са овим захтевима одбиће се као неодговарајуће.

3.3. Обилазак локације и увид у техничку документацију

Наручилац ће организовати обилазак локације уз најаву која се врши најкраће дан раније пре обиласка, на е-маил: goran.petricevic@pharmacy.bg.ac.rs или mile.lukic@pharmacy.bg.ac.rs, контакт особе су: г-дин Горан Петричевић, шеф Одсека за одржавање објеката и г-дин Миле Лукић, помоћник Одсека за одржавање објеката тел. 011/3951-394.

Представници понуђача су дужни да пре обиласка локације, наручиоцу предају пуномоћје (оверено и потписано на меморандуму понуђача).

Посета локацији је обавезна. Приликом обиласка локације, представник наручиоца ће на Обрасцу о обиласку локације, својим потписом оверити да је понуђач извршио обилазак локације и стекао увид у обавезе из предмета јавне набавке. Понуђач је у обавези да овако оверену и попуњену изјаву о обиласку локације приложи уз понуду.

Наручиоц ће и након заказаних термина, омогућити заинтересованим понуђачима на пимени захтев, посету локације у накнадним терминима.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати **додатне услове** (чл.76. Закона) и то:

- 1) да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, односно:
 - да је остварио укупан приход у 2013. 2014. 2015. обрачунској години у износу од најмање 10.000.000,00 динара без пдв-а;
 - да у последњих 6 месеци које претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади;
- 2) да располаже неопходним **пословним капацитетом** и то:
 - да је у претходне 3 (три) обрачунске године до дана објављивања позива за подношења понуда, извео радове који су предмет јавне набавке укупне површине 100м² и преко 100м², односно да је остварио пословни приход по основу изведених радова у области изградње, реконструкција, санација или адаптација објеката у фармацеутској производњи, медицини и производњи хране;
 - да примењује систем менаџмента квалитетом, у складу са захтевима стандарда и то: ISO 9001; ISO 14001-; OHSAS 18001-;
- 3) да располаже одговарајућим **кадровским капацитетом**, односно да има најмање 5 (пет) запослених или уговорно ангажованих радника грађевинско-занатске струке потребних за извођење предметних радова и 3 (три) ангажована одговорна извођача радова са VII степеном стручне спреме.
- 4) да располаже потребним **техничким капацитетом**, односно да поседује једно доставно возило до 2 тоне носивости (опрема може бити у власништву или лизингу):



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4)** Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Доказ да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом:**

- Привредни субјект који води пословне књиге по систему двојног књиговодства доставља: Извештај о бонитету-образац БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године (2013. 2014. 2015. година), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године, до дана објављивања позива за подношења понуда.



- Привредни субјект који води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља: биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године до дана објављивања позива за подношења понуда.
- Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља: потврду банке о ликвидности за претходне три обрачунске године до дана објављивања позива за подношења понуда.

- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за наведени период, или извод са званичне странице НБС на којој је овај податак јавно доступан (*уколико је понуђач регистрован у периоду који је краћи од траженог рока, потврда НБС-а или извод са званичне странице за период од оснивања до објављивања позива на Порталу јавних набавки*)

Наведеним критеријумима понуђач доказује да је активан учесник на тржишту.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

2) Доказ да понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**:

- Потврда/е референтних наручиоца о изведеним радовима из којих се недвосмислено види врста радова, количина/површина изведених радова и временски период у ком су радови изведени. У случају да наручилац то захтева, понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведених уговора и окончаних ситуација;
- Копије сертификата;

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

3) Доказ да понуђач располаже неопходним **кадровским капацитетом**:

- Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку (ЕБП-ПУРС) за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде за предметну набавку, копије радних књижица заједно са копијом МЗ А образаца, копије уговора за радно ангажоване раднике. Решење на меморандуму о именовану одговорног лица за извршење уговора и контролу квалитета изведених радова.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

- за 3 (три) **одговорна извођача радова** са VII степеном стручне спреме;

Доказ:

- 1 (један) Одговорни извођач мора да поседује важећу лиценцу бр. 400 или 401; 1 (један) Одговорни извођач мора да поседује важећу лиценцу бр. 450 и 1 (један) Одговорни извођач мора да поседује важећу лиценцу бр. 430, а које су издате од стране Инжењерске коморе Србије, што понуђач доказује достављањем копије лиценце и потврде Инжењерске коморе Србије да је одговорни извођач радова чија



се лиценца подноси, члан исте и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета. Такође, неопходно је са доказима о радном статусу (*докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код Понуђача запослен- копија радне књижице и МЗА образац, односно, за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: копија уговора о ангажовању*), доставити и решење о одговорним извођачима, на меморандуму понуђача, а који ће бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ

4) Доказ да понуђач располаже неопходним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**

- Копија саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Технички капацитет за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача или овереним уговором о лизингу.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са понуђачем уколико његова понуда буде оцењена као благовремена, прихватљива и одговарајућа, односно дана **21.11.2016.** године са почетком у 11:00 часова у просторијама Наручиоца-Свечана сала, Војводе Степе бр. 450, Београд.

Представник понуђача, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Елемент уговора о коме ће се преговарати

Критеријум за доделу уговора је ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

Понуђена цена:.....	80 пондера;
Рок извршења радова:	10 пондера;
Гарантни период на изведене радове:	10 пондера;
Укупно:.....	100 пондера;

Начин преговарања:

Поступак преговарања ће се одвијати у **два круга** и то:

1. Поступак преговарања почиње по завршеној анализи приспеле понуде а на основу испуњености свих услова захтеваних у конкурсној документацији;
2. Први круг преговарања започиње јавним саопштавањем елемента преговарања – понуђена цена, рок извршења радова, гарантни период на изведене радове и том приликом се од понуђача захтева да у табелу која му се уручи упишу понуду за I круг.
3. Папир са уписаном елементима преговарања из I круга, понуђач уручује председнику комисије који га потом јавно саопштава.
4. Поступак у другом - коначном кругу преговарања је потпуно идентичан поступку у I кругу преговарања. Елементи преговарања из II круга преговарања су коначни и биће елемент уговора који ће бити закључен са понуђачем.

Напомена: Понуђени елементи у I кругу преговарања не могу бити неповољнији од оних елемената у понуди по позиву за подношење понуде, као ни елементи у II кругу преговарања не могу бити неповољнији од услова у I кругу. У супротном понуда неће бити прихваћена.



VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити сваког радног дана од 8:30 часова до 15:00 часова на адресу: Фармацеутски факултет у Београду-Архива, 11000 Београд, ул. Војводе Степе број 450, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова „Адаптација лабораторије за микробиолошка испитивања лекова и медицинских средстава“ број 3-17/2016-2 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.11.2016. године до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи доказе наведене у поглављу IV тачка 2.

Све изјаве и образци који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

Понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

- Образац понуде (поглавље VII),
- Образац трошкова припреме понуде (поглавље VIII),
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX),
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље X)
- Образац потврде референтног наручиоца (поглавље XI)
- Образац изјаве понуђача о посети локације (поглавље XII)
- Модел уговора (поглавље XIII)
- Предмер радова-образац сруктуре цене (поглавље XIV)

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана након истека рока за подношење понуда, односно **21.11.2016. године у 10:15 часова**, у просторијама Наручиоца у Београду у ул. Војводе Степе број 450, Свечана сала, у присуству представника понуђача.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и у поступку преговарања овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.



3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити (сваког радног дана од 8:30 часова до 15:00 часова) на адресу: Фармацеутски факултет у Београду-Архива, 11000 Београд, ул. Војводе Степе брј 450, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА, ЈН бр 3-17/2016-2 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА, ЈН бр 3-17/2016-2 - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку радова АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА, ЈН бр 3-17/2016-2 - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА, ЈН бр 3-17/2016-2 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може доставити само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке, било да наступа самостално, са подизвођачем или као члан групе понуђача, тј. понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.



Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће платити изабраном понуђачу:

- аванс, у износу од највише 20% у року од 10 дана, од дана пријема захтева за плаћање, банкарске гаранције за пун износ авансне уплате и банкарске гаранције за добро извршење посла. Понуђач ће банкарску гаранцију за пун износ авансне уплате, банкарску гаранцију за добро извршење посла и захтев за плаћање доставити наручиоцу у року од 15 дана од дана потписивања уговора;
- остатак у износу од 70% у року од 5 дана по привременим ситуацијама;
- окончана ситуација мора износити минимум 10% у року од 5 дана од дана пријема коначне фактуре, чији саставни део чине потписани записници о извршеној испоруци, односно о квантитативном и квалитативном пријему потписаним од стране наручиоца и добављача, као и банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року;



8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

8.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на испоруку добара је елемент критеријума који се пондерише и рачуна се од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара.

Понуђач гарантни рок мора изразити нумерички у календарским данима како је предвиђено у обрасцу понуде.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи **730 (седамстотридесет) календарских дана** рачунајући од дана примопредаје радова по отклањању свих примедби и закљученом коначном обрачуну. За уграђене материјале и уграђену опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

8.4. Рок и место извођења радова

Рок за извођење радова не може бити дужи од **60 (шездесет) календарских** дана од дана увођења у посао. Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Место извршења: Фармацеутски факултет у Београду, ул. Војводе Степе бр. 450.

8.5. Уговорна казна

Уколико Додављач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног престанка Додављача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији, али уз обавезу да га у року од 5 (пет) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Приликом попуњавања понуде све цене, као и вредност понуде морају бити изражене у динарима. Цене које у понуди дефинише понуђач су фиксне током извршавања Уговора и не подлежу променама ни из каквих разлога.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, са и без пореза на додату вредност са свим урачунатим припадајућим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пдв-а, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Понуђене вредности морају бити одвојене ознакама/симболима тако да се могу јасно утврдити децимале и хиљаде динара, у противном понуда ће се сматрати неисправном.

Ако понуђена цена укључује увозну царину, испоруку и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у понуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.



10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем електронске поште на e-mail: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs, поштом или факсом) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, сваког радног дана у периоду од 8:30 часова до 15:00 часова.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 3-17/2016-2**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде и оригиналне примерке Писма о намери банке да изда потребну гаранцију, насловљене на: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе бр. 450, Београд, и то:

1. Меницу за озбиљност понуде у износу од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а или вредности понуде, са роком важења 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив у корист Универзитета у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе бр. 450, Београд, **која ће се активирати у случају:**
 - ако изабрани понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
 - ако изабрани понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
 - ако изабрани понуђач у року од 10 дана од дана потписивања уговора не достави тражене банкарске гаранције;

Меница мора бити потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа.

Уз меницу и менично овлашћење доставити и **копију картона депонованих потписа** код банке, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверену печатом банке и са датумом овере.

Печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

2. Оригинални примерци Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција у корист Универзитета у Београду-Фармацеутског факултета, које морају бити безусловне и плативе на први позив и то:
 - a. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса са роком важења најмање 15 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење предмета јавне набавке.
 - b. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дуже од дана истека уговореног рока за комплетно извршење предмета јавне набавке.
 - c. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла достави наручиоцу у року од 10 дана од дана потписивања уговора.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се наручиоцу у тренутку примопредаје радова.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције доставља овлашћени члан групе- представник групе понуђача.



Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних у складу са прописима НБС.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов и достави доказ.

14. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде, са понуђачем уколико његова понуда буде оцењена као благовремена, прихватљива и одговарајућа, **односно дана 21.11.2016. године** са почетком у 11:00 часова у просторијама наручиоца.

Представник понуђача, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Елемент уговора о коме ће се преговарати је: **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**. Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

Понуђена цена:.....80 пондера;
Рок извршења радова:10 пондера;
Гарантни период на изведене радове:.....10 пондера;

Начин преговарања:

Поступак преговарања ће се одвијати **два круга** и то:

1. Поступак преговарања почиње по завршеној анализи приспеле понуде а на основу испуњености свих услова захтеваних у конкурсној документацији;
2. Први круг преговарања започиње јавним саопштавањем елемента преговарања – понуђена цена, рок извршења радова, гарантни период на изведене радове и том приликом се од понуђача захтева да у табелу која му се уручи упишу понуду за I круг.
3. Папир са уписаном елементима преговарања из I круга, понуђач уручује председнику комисије који га потом јавно саопштава.
4. Поступак у другом - коначном кругу преговарања је потпуно идентичан поступку у I кругу преговарања. Елементи преговарања из II круга преговарања су коначни и биће елемент уговора који ће бити закључен са понуђачем.

Напомена: Понуђени елементи у I кругу преговарања не могу бити неповољнији од оних елемената у понуди по позиву за подношење понуде, као ни елементи у II кругу преговарања не могу бити неповољнији од услова у I кругу. У супротном понуда неће бити прихваћена.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.



15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

Понуђена цена:.....80 пондера;
Рок извршења радова: 10 пондера;
Гарантни период на изведене радове: 10 пондера;
Укупно:..... 100 пондера;

Пондерисање ће се вршити заокруживањем на две децимале.

Коначна оцена понуде се добија сабирањем остварених пондера по свим критеријумима.

1.) Елемент критеријума „Укупна цена без ПДВ-а“:

Понуда са најнижом укупном ценом без ПДВ-а добија максималан број пондера (бодова) 80.
Број бодова за овај елемент критеријума израчунава се према формули:

$$\frac{\text{(најнижа понуђена цена)}}{\text{цена понуде која се рангира}} \times 80$$

2.) За понуђени рок извршења уговора, пондерисање ће бити вршено по формули:

$$\frac{\text{(најкраћи рок извршења уговора)}}{\text{рок извршења уговора понуде која се рангира}} \times 10$$

3.) За гарантни рок на испоруку добара, пондерисање ће бити вршено по формули:

$$\frac{\text{(гарантни рок понуде која се рангира)}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}} \times 10$$

НАПОМЕНА: Гарантни рок мора бити нумерички изражен у календарским данима тако да се може применити у формули за израчунавање пондера, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

НАПОМЕНА: Рок извршења уговора мора бити нумерички изражен у календарским данима

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико се приликом избора најповољније понуде догоди ситуација да постоје две или више исправних понуда који имају једнак број понуда, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио нижу укупну цену.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.



18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149., став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два)** дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЛЈ.



Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).



4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљније упуство понуђачи могу да нађу на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац ће уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач након пријема уговора, исти потписан и печатиран не врати Наручиоцу у року од 5 (пет) дана, Наручилац ће сматрати да је понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци.



VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова: „Адаптација лабораторије за микробиолошка испитивања лекова и медицинских средстава“, ЈН број 3-17/2016-2,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ



Укупна вредност понуде изражена у динарима без пдв-а:	
Словима:	
Укупна вредност ПДВ-а (обрачунат по стопи од _____%):	
Словима:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са пдв-ом:	
Словима:	

1. Гарантни рок _____ (словима: _____) календарских дана од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара (не краћи од **730 (седамстотридесет) календарских дана**).
2. Рок извршења уговора _____ (словима: _____) календарских дана од дана увођења у посао (не дужи од 60 календарских дана).
3. Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).
4. Начин плаћања:
 - а) аванс _____% односно _____ динара (највише 20% од укупно уговорене вредности понуде);
 - б) остатак _____ % односно _____ динара по привременим ситуацијама;
 - ц) без аванса (по примопредаји радова).
5. Рок за решавање рекламације и отклањање недостатака је _____ дана (не дужи од 5 дана) од дана сачињавања записника о квалитативно-квантитативном пријему-рекламацији
6. Уз понуду прилажемо доказе и изјаве тражене конкурсном документацијом;

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: „Адаптација лабораторије за микробиолошка испитивања лекова и медицинских средстава“, број 3-17/2016-2 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив и адресу понуђача], у поступку јавне набавке радова број 3-17/2016-2, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.



XI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца:	
Адреса наручиоца:	
Пиб:	
Матични број:	
Лице за контакт и телефон за проверу података:	

(податке унети читко)

На основу члана 77. став 2 тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) потврђујемо да је понуђач

--

(уписати назив, седиште и пиб понуђача/члана групе понуђача који је извео радове)

ИЗВЕО РАДОВЕ НА

Назив/врста уговорених радова	Број уговора	Период реализације уговора (датум увођења у посао-датум испостављања окончане ситуације-година)	Површина у м ²

Потврда се издаје ради учешћа у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 3-17/2016-2, наручиоца: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

Место: _____

Датум: _____



Потпис овлашћеног лица Наручиоца
издаваоца потврде,

Напомена: По потреби образац копирати.



ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујемо да смо дана _____ 2016. године посетили локацију Наручиоца: Фармацеутски факултет, ул. Војводе Степе бр. 450., у Београду, у коме се извршава предмет јавне набавке бр. 3-17/2016-2 „АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА“, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође, изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Напомена: За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.



Потпис овлашћеног лица понуђача

* * *

Представник **Наручиоца** потврђује да је _____,
(назив понуђача)

дана _____ године, обишао предметну локацију.

Потпис представника наручиоца



ХШ М О Д Е Л У Г О В О Р А
ОТВОРЕНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА БР. 3-17/2016-2
„АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И
МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА“

1. Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, 11000 Београд, ул. Војводе Степе бр. 450 (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 101746950, мат.бр. 07001975, кога заступа Проф. др Зорица Вујић, декан Факултета

и

2. _____,
са седиштем у _____, улица _____
(у даљем тексту: Добављач), ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа директор _____.

** Попуњава учесник који наступа самостално, учесник који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе учесника.*

Добављач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

**Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе учесника.*

***Уколико учесник наступа самостално не попуњавати.*

Односно у групи учениска коју чине:

1. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

**Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.*

***Уколико учесник наступа самостално не попуњавати.*



Уговорне стране констатују :

- да је наручиоц, на основу чл. 36. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије 124/12“) позвао понуђаче да доставе понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 3-17/2016-2;
- да је Добављач доставио понуду бр. _____ од _____ године, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, а заведену код наручиоца под бр. _____ дана _____ (понуђава наручиоц);
- да је наручиоц, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године (понуђава наручиоц) и за извођење радова који су предмет овог уговора изабрао Добављача _____.

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора извођење радова и то: „АДАПТАЦИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА МИКРОБИОЛОШКА ИСПИТИВАЊА ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СТРЕДСТАВА“, у свему према понуди Добављача број _____ од _____ 2016. године, прихваћеној у поступку јавне набавке бр. 3-17/2016-2.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Добављач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинско-занатске, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена из члана 1. уговора износи укупно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, а добијена је на основу јединичних цена из понуде Добављача бр. _____ од _____ 2016. године.

Уговорена цена из члана 1. уговора износи укупно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Обавезе које доспевају у 2017. години биће реализованенајвише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Добављача.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

1. аванс, у износу од _____% вредности укупно уговорене цене, у року од 10 дана, од дана пријема захтева за плаћање, банкарске гаранције за пун износ авансне уплате и банкарске гаранције за добро извршење посла. Понуђач ће банкарску гаранцију за пун износ авансне уплате, банкарску гаранцију за добро извршење посла и захтев за плаћање доставити наручиоцу у року од 10 дана од дана потписивања уговора;

остатак у износу од _____% у року од 5 дана по привременим ситуацијама; окончана ситуација мора износити минимум 10% у року од 5 дана од дана пријема коначне фактуре, чији саставни део чине потписани записници о извршеној испоруци, односно о квантитативном и квалитативном пријему потписаним од стране наручиоца и добављача, као и банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року;

2. Без аванса (по примопредаји радова).

***Понуђач ће заокружити опције за плаћање које ће бити унете у Уговор.*



Добављач је сагласан да окончану ситуацију у висини од минимално 10% укупне вредности изведених радова може испоставити Наручиоцу тек по извршеном техничком пријему, извршеној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова и сачињавања записника о примопредаји.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Добављач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Добављач признаје без права приговора.

Члан 4.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана (рок не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Добављачу инвестиционо техничку документацију,
- да је Добављач доставио уговорене менице и менична овлашћења,
- да је Наручилац обезбедио Добављачу несметан прилаз градилишту.

Уколико Добављач не приступи извођењу радова ни након (3) три дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 3-ћег дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед и примопредају радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Добављача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Добављача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Добављач подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околност која изискује продужење, а најкасније 15 (петнаест) дана пре дана истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писани споразум.

У случају да Добављач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Добављач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Добављач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења.



Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Добављача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији, али уз обавезу да га у року од 5 (пет) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Добављача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да објекат преда Наручиоцу.

Добављач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова кориснику и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за примопредају радова, уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Добављач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3. овог уговора и да од Добављача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац је обавезан да обезбеди стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Добављача. О ангажованом вршиоцу стручног надзора, Наручилац ће обавестити Добављача.



Члан 9.

Добављач је уз понуду доставио меницу за озбиљност понуде и оригиналне примерке Писма о намери банке да изда потребну гаранцију, насловљене на: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе бр. 450, Београд, и то:

3. Меницу за озбиљност понуде у износу од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а или вредности понуде, са роком важења 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив у корист Универзитета у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе бр. 450, Београд, **која ће се активирати у случају:**
 - ако изабрани понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
 - ако изабрани понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
 - ако изабрани понуђач у року од 10 дана од дана потписивања уговора не достави тражене банкарске гаранције;
4. Добављач је обавезан да достави и Оригиналне примерке Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција у корист Универзитета у Београду-Фармацеутског факултета, које морају бити безусловне и плативе на први позив и то:
 - a. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса са роком важења најмање 15 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење предмета јавне набавке.
 - b. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дуже од дана истека уговореног рока за комплетно извршење предмета јавне набавке.
 - c. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Члан 10.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ календарских дана (не краћи од 730 календарских дана), рачунајући од дана извршене примопредаје радова. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Добављач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Члан 12.

Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.



Ако Добављач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Добављач, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручиоца има право да од Добављач тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 13.

За укупан уграђени материјал и уграђену опрему Добављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима

Добављач је дужан да после извршене набавке материјала и уградне опреме, а пре уградње и постављања исте, Наручиоца благовремено обавести о потреби увида и контроле материјала и уградне опреме у погледу испуњености стандарда прописаних важећим Правилницима и позитивном законском регулативом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, он обавештава Добављача да их у што краћем року замени одговарајућим квалитетом. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Добављач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Добављач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Добављача искључиво на трошак Добављача по овом уговору.

Члан 14.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача као да их је сам извео. Учесници који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у предмер радова, односно у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, Добављач је дужан да застане са том врстом радова, да писаним путем обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36. Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Добављач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Добављач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Добављач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.



Члан 17.

Добављач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и представник Добављача, уз присуство представника стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Добављач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, одговарајуће атесте свих уграђених материјала.

Члан 18.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књижи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун вредности изведених радова врши комисија за коначни обрачун вредности изведених радова коју чине два представника Наручиоца и представник Добављача, уз присуство представника стручног надзора.

Комисија сачињава записник о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Члан 19.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Добављач касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Добављач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 20.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира финансијско обезбеђење за добро извршење посла. Добављач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 21.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних законских прописа из ове области.



Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 23.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника обе уговорне стране.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) једнака примерака, и то 3 (три) за Наручиоца и 2 (два) за Додављача.

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :

за Наручиоца:

за Додављача:

Проф. др Зорица Вујић, декан Факултета

(Име и презиме)

Напомене:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.



XIV

**PREDMER ARHITEKTONSKO GRAĐEVINSKIH RADOVA I RADOVA NA
VODOVODU I KANALIZACIJI-OBRAZAC STRUKTURE CENE**

Red broj	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna cena bez pdv-a
1	2	3	4	5	6
I RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA					
1	Rušenje postojećeg pregradnog zida u veličini vrata na dva mesta dimenzija 800x2550mm	m3	1.4		
2	Demontaža postojećeg spuštеног plafona od plastificiranih aluminijumskih traka. Plafon pažljivo demontirati, preneti i složiti na mesto koje će investitor odrediti. Obračun po m2 demontiranog plafona zajedno sa podkonstrukcijom.	m2	42		
3	Demontaža postojeće stolarije. Stolariju pažljivo demontirati, preneti i složiti na mesto koje će Investitor odrediti. Obračun koj kom demontirane stolarije (veličine do 2m2)	kom	2		
4	Skidanje epoksidne podne obloge. Obračun po m2 skinute obloge zajedno sa transportom štata na deponiju udaljenu do 5km od gradilišta.	m2	42		
5	Delimično isecanje i rušenje radnog stola sa oblogom od keramičkih pločica i parapeta iznad radijatora. Obračun po m3 srušenog materijala zajedno sa transportom štata na deponiju udaljenu do 5km od gradilišta.	m3	0.5		
II STOLARSKI RADOVI					
1	Nabavka i montaža unutrašnjih, jednokrlnih, punih PVC vrata sa dovratnikom i usadnom bravom sa cilindričnim uloškom. Obračun po kom. Dimenzija 90/210cm.	kom	2		
2	Nabavka i montaža unutrašnjih, jednokrlnih, punih PVC vrata sa dovratnikom i usadnom bravom sa cilindričnim uloškom. Obračun po kom. Dimenzija 80/210cm.	kom	6		
3	Nabavka i montaža jednokrlnih punih vrata za čiste sobe i propusnike, bez brava. Obračun po komadu 80/210cm.	kom	4		
4	Nabavka i montaža šaltera za prijem uzoraka od Al/PVCa dimenzija 30x30cm sa kliznim vratima.	kom	1		
5	Nabavka i ugradnja passboxa dimenzija 40x40cm od istih panela kao pregrade čistih soba sa zastakljenim vratima opremljenim sistemom interlock zatvaranja. Obračun komplet po komadu.	kom	1		



III MOLERSKO □ FARBARSKI RADOVI					
1	Gletovanje i bojenje zidova i plafona disperzionom bojom na novoizrađenoj podlozi, prema odredbama JUSa U.F2.013. Podlogu očistiti, kitovati manje pukotine i neravnine, naneti impregnaciju a zatim dva puta prevući zidne i plafonske površine disperzionim kitom. Disperzionu boju naneti u dva premaza, osnovni i završni □ mat beli. Boja mora dobro da prijanja, da bude ujednačenog intenziteta, bez tragova četke ili valjka. Obračun po m2 obojene površine.	m2	95		
IV PODOPOLAGAČKI RADOVI					
1	Nabavka i ugradnja PVC obloge sa odgovarajućom mehaničkom i hemijskom otpornošću dokazano sertifikatima i atestima za primenu u laboratorijama. Prostorije pre polaganja moraju biti čiste. Polaganje se vrši u svemu po uputstvu proizvođača. Duž svih zidova postaviti prethodno holker □ lajsne. Obračun po m2 sa dimenzijama uzetim od zida do zida.	m2	42		
V RAZNI RADOVI					
1	Nabavka materijala i montaža pregradnih zidova od obostranih gips □ kartonskih ploča sa oblogom od plastificiranog aluminijuma na metalnoj podkonstrukciji. Obračun po m2 zida zajedno sa podkonstrukcijom.	m2	67		
2	Nabavka materijala i montaža pregradnih zidova od vodo □ otpornih gips □ kartonskih ploča sa oblogom od plastificiranog aluminijuma na metalnoj podkonstrukciji. Obračun po m2 zida zajedno sa podkonstrukcijom.	m2	8		
3	Nabavka materijala i montaža monolitnog plafona od gips □ kartonskih ploča sa izradom revizionih otvora (cca. 1400x700 1 kom i 700x700mm 1 kom) na metalnoj podkonstrukciji. Obračun po m2 plafona zajedno sa podkonstrukcijom.	m2	27		
4	Nabavka i montaža spuštenog plafona od punih Al panela debljine min 45mm. Obloga plastificirani lim min debljine 0,5mm u boji po RALu 9002. Obračun po m2.	m2	19		
5	Nabavka i montaža zidne obloge od punih Al panela debljine min 45mm. Obloga plastificirani lim min debljine 0,5mm u boji po RALu 9002. Obračun po m2.	m2	50		
6	Montaža konkavnih ugaonih lajsni od belog plastificiranog Al lima na spojevima zidova i podova. Obračun po m' postavljenih lajsni.	m'	96		
7	Postavljanje mat folije na prozorima sa unutrašnje strane pre njihovog zatvaranja gips kartonskim pločama. Obračun po m2.	m2	15		



HIDROTEHNIČKE INSTALACIJE					
I PRIPREMNI RADOVI					
1	Demontaža postojećeg umivaonika od fajansa sa svim pratećim priborom. Obračun komplet po komadu.	kom	1		
II VODOVOD □ MONTERSKI RADOVI					
1	Nabavka potrebnog materijala i izrada cevnog razvoda od polipropilenskih cevi i potrebnih faznskih komada (DIN 8077 □ 8078 i DIN 16962) i pomoćnog materijala za pričvršćavanje cevovoda. Cenom je obuhvaćeno sečenje cevi, izrada spojeva, montaža cevovoda, probijanje otvora za prolaz cevi. Na promeni pravca cevovoda obezbediti mogućnost dilatacije cevovoda zbog temperaturnih promena ugradnjom elastičnog materijala. Ispred svakog točjećeg mesta ugraditi propusni ventil, koji se posebno plaća. Cevovod ispitati na probni pritisak u odgovarajućem trajanju. Obračun po m' postavljenog cevovoda sa svim fazonskim komadima.				
	DN 15	m'	7		
	DN20	m'	8		
2	Nabavka i montaža vodovodnih armatura, za radni pritisak do 10bara sa svim potrebnim spojnim i zaptivnim materijalom. Obračun po komadu.				
	Propusni ventil DN15	kom	2		
	Propusni ventil DN20	kom	4		
III INSTALACIJA KANALIZACIJE □ MONTERSKI RADOVI					
1	Nabavka potrebnog materijala i izrada cevnog razvoda kanalizacije od tvrdih PVC cevi (JUS G.C5.501) prečnika 75mm. Zaptivanje je gumenim prstenovima pošto se cev utisne u naglavak do kraja, potrebno ju je izvući do 1cm da bi se omogućilo dilatiranje cevovoda. Obračun po m' cevovoda.	m'			
IV SANITARNI UREĐAJI					
1	Nabavka i ugradnja umivaonika od fajansa, približnih dimenzija 45x35cm, sa hromiranom baterijom za toplu i hladnu vodu i sifonom sa rozetnom.	kom	1		
2	Nabavka i postavka dozera za tečni sapun min zapremine 150ml	kom	1		
3	Nabavka i postavka dozera za dezinficijens, min zapremine 150ml	kom	2		



4	Nabavka i ugradnja ugradne sudopere približnih dimenzija 45x40cm sa hromiranom baterijom za toplu i hladnu vodu i sifonom sa rozetnom.	kom	1		
5	Nabavka i postavka el. bojlera od 10l sa potrebnim sigurnosnim ventilom. Bojler pričvrstiti odgovarajućim dugačkim zavrtnjima za zid. Plaćanje po montiranom i povezanom komadu.	kom	1		
6	Nabavka i ugradnja sušača za ruke min snage ventilatora 300W.	kom	1		
	ZAVRŠNI RADOVI				
1	Završno čišćenje prostorija, sa pranjem stakala, podova, sanitarnih uređaja i stolarije. Obračun po m2 površine prostorija.	kompl et	1		

REKAPITULACIJA AG i VIK

Red. broj	OPIS POZICIJE	UKUPNA CENA BEZ PDV-A U RSD
1	2	3
	AG deo	
1	Radovi demontaže i rušenja	
2	Stolarski radovi	
3	Molersko farbarski radovi	
4	Podopolagački radovi	
5	Razni radovi	
	ViK deo	
1	Pripremni radovi	
2	Vodovod □ monterski radovi	
3	Instalacije kanalizacije □ monterski radovi	
4	Sanitarni uređaji	
5	Završni radovi	
	Ukupno AG i Vik deobez pdv-a:	
	Ukupan porez-pdv:	
	Ukupno AG i Vik deo sa pdv-om:	



PREDMER TERMOTEHNIČKIH RADOVA

Re d. broj	Opis pozicije	Jedini ca mere	Količi na	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna cena bez pdv-a
1	2	3	4	5	6
<i>Sve pozicije ovog predmera podrazumevaju nabavku, isporuku, ugradnju, poveztivanje i puštanje u rad, podešavanje, pribavljanje i predaju investitoru dokumentacije vezane za isporučenu opremu i sistem</i>					
1	Kanalski ventilator (potisni) k□ka, 400V, 50Hz, predviđen za napajanje safrekventnim regulatorom broja obrtaja, 1500m ³ /h, 900Pa, priključna snaga cca. 2,5kW	kom	1		
2	Kanalska jedinica (unutrašnja) sa centrifugalnim ventilatorom, komplet sa daljinskom kontrolnom jedinicom: protok vazduha 1500m ³ /h, kapacitet hlađenja min 8,0kW, kapacitet grejanja min 9,0kW, dimenzije cca. 1400x700x300mm, priključna snaga (unutrašnjeg ventilatora) 360W. Spoljašnja jedinica □toplotna pumpa □DC inverter kompresor, za zdinu montažu, kapacitet hlađenja min 8,0kW, kapacitet grejanja min 9,0kW, priključna snaga cca 2,6kW na 230V, 50Hz.	komplet	1		
3	Kućište apsolutnog filtera na potisu, sa delom za smeštaj predfiltera i filtera, lakirano, sa mogućnošću kontrole zaptivanja filtera po ugradnji i mernim mestom za nadzor zaprljanosti filtera. Dimenzija kućišta 710x378x710mm	kom	1		
4	Uložak filtera na potisu: predfilter 610x610x60mm i HEPA filter 610x610x292mm	kom	1		
5	Kanalski ventilator (odsisni) k□ka, 400V, 50Hz, predviđen za napajanje sa frekventnim regulatorom broja obrtaja, 1250m ³ /h, 400Pa, priključna snaga cca. 2,2kW	kom	1		
6	Protivkišna, pritisna, lakopadajuća žaluzina za spoljnu upotrebu napravljena od Al lima dimenzija 600x600 za montažu na spoljašnjem zidu	kom	1		
7	Kutija za smeštaj F7 filtera dimenzija 610x610x60 (ili ekvivalentno) zajedno sa F7 filterom u ramu. Uzeti za proračun filtera protok od min 1500m ³ /h.	kom	1		
8	Regulator protoka (sa mehom) CAV dimenzije fi 250mm	kom.	1		
9	Regulator protoka (sa mehom) CAV dimenzije fi 160mm	kom	1		
10	Regulator protoka (sa mehom) CAV dimenzije fi 100mm	kom	1		



11	Vazdušni ventil za ubacivanje vazduha fi 100mm	kom	1		
12	Vazdušni ventil za izvlačenje vazduha fi 100mm	kom	4		
13	Aluminijumska ventilaciona rešetka sa horizontalno raspoređenim lamelama za odvođenje vazduha dimenzije 225x225mm	kom	1		
14	Aluminijumska ventilaciona rešetka sa horizontalno raspoređenim lamelama za odvođenje vazduha dimenzije 225x125mm	kom	4		
15	Kvadratni vrtložni anemostat za ubacivanje vazduha sa plenumom i regulatorom protoka sa završnom maskom u beloj boji (RAL 9010) dimenzije: 600/24	kom	1		
16	Kvadratni vrtložni anemostat za ubacivanje vazduha sa plenumom i regulatorom protoka sa završnom maskom u beloj boji (RAL 9010) dimenzije: 400/16	kom	2		
17	Kvadratni vrtložni anemostat za ubacivanje vazduha sa plenumom i regulatorom protoka sa završnom maskom u beloj boji (RAL 9010) dimenzije: 300/8	kom	1		
18	Plafonska aluminijumska rešetka za ubacivanje vazduha sa ručnim regulatorom protoka/žaluzinom sa završnom maskom u beloj boji (RAL 9010) dimenzije: fi 250mm	kom	4		
19	Plafonski element za ubacivanje vazduha DLQ sa ručnim regulatorom protoka vazduha sa završnom maskom u beloj boji (RAL 9010) dimenzije 250x250mm	kom	5		
20	Elastična poliester/Al creva za povezivanje anemostata i kućišta filtera sa vazдушним каналом, izolovana, sa parnom branom fi 250mm	m'	4		
21	Elastična poliester/Al creva za povezivanje anemostata i kućišta filtera sa vazдушним каналом, izolovana, sa parnom branom fi 160mm	m'	15		
22	Elastična poliester/Al creva za povezivanje anemostata i kućišta filtera sa vazдушним каналом, izolovana, sa parnom branom fi 100mm	m'	9		
23	Ravni i fazonski delov vazдушnih kanala izrađeni od pocinkovanog lima debljina 0,8mm, komplet sa materijalom za spajanje (sa falcovanim metz prirubicama), zaptivanje i vešanje	kg	350		
24	Nosači opreme i kanala izrađeni od profilisanog gvožđa pogodne konstrukcije	kg	200		
25	Spiro kanali izrađeni od pocinkovanog lima dimenzije fi 250mm	m'	11		



26	Spiro kanali израђени од pocinkovanog lima димензије fi 200mm	m'	4		
27	Spiro kanali израђени од pocinkovanog lima димензије fi 160mm	m'	19		
28	Fazonski elementi за spiro cevi (redukcije, lukovi, račve) према realnom stanju	komplet	1		
29	Izolacija kanala за ubacivanje i izvlačenje vazduha samolepljivom i negorivom izolacijom дебљине 9mm са samolepljivom trakom	m2	17		
30	Bakarne i plastične cevi са fittingom i armaturom за spajanje unutrašnje i spoljašnje kanalske jedinice komplet са izolacijom	paušal	1		
31	Žaluzina (kanalska) за kanal uzimanja svežeg vazduha са postojećeg sistema □ за motorni pokretač, димензија 250x490mm, aluminijska, vertikalna	kom	1		
32	Diferencijalni manometar за ugradnju tip Magnehelic 2000, производње DWYER или одговарајући, опсега 0 □ 60Pa	kom	5		
33	Indikator ambijentalne temperature са memorijskim zapisom i mogućnošću prebacivanja podataka i arhiviranja u formi elektronskih računarskih podataka. Prikaz trenutne vrednosti, max i min vrednosti memorisanih podataka. Са прибором за монтажу на zid.	kom	5		
34	Zidarski radovi потребни за монтажу опреме, cevovoda и kanala	paušal	1		
35	Припремно □ завршни radovi: demontaža cca. 25m' vazдушних kanala и rešetki са blindiranjem ostatka kanala, unutrašnji transport, upotreba skele, ispitivanje и balansiranje instalacije, označavanje svih elemenata sistema u skladu са овим projektom, obuka korisnika и izrada projekta izvedenog objekta	komplet	1		

REKAPITULACIJA TERMOTEHNIČKI RADOVI

Red. broj	OPIS POZICIJE	UKUPNA CENA BEZ PDV-A U RSD
1	2	3
1	UKUPNO TERMOTEHNIČKI RADOVI (1-35):	
	<i>Ukupno termotehnički radovi bez pdv-a:</i>	
	<i>Ukupan porez-pdv:</i>	
	<i>Ukupno termotehnički radovi sa pdv-om:</i>	



PREDMER ELEKTRO RADOVA					
Red . broj	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna cena bez pdv-a
1	2	3	4	5	6
E.	Elektroenergetske instalacije oprema i radovi				
A.	Kablovske instalacije				
	Kablovi se ugrađuju po mrežastim nosačima kablova (Kablofil ili odgovarajuće) iznad spuštenog plafona, u zidne pregradne obloge od gips kartona ili panela čistih soba ili štemovanjem u čvrst zid polaganjem ispod maltera. Pozicija obuhvata isporuku i ugradnju sledećih tipova kablova:				
	Napojni kabl tip PP00-Y 5×16mm ² (napajanje ROL iz ormana RT-AP-2)	m	15		
	Napojni kabl tip PP00-Y 5×2,5mm ² (napajanje trofaznih priključnica)	m	14		
	Napojni kabl tip PP00-Y 3×2,5mm ² (napajanje monofaznih priključnica, sušač ruku, spoljna jedinica klima sistema)	m	235		
	Napojni kabl tip PP00-Y 3×1,5mm ² (napajanje osvetljenja, interlock sistema, diferencijalni presostati klimatizacije)	m	267		
	Napojni kabl tip PP00-Y 4×1,5mm ² (napajanje žaluzine na svežem vazduhu)	m	17		
	Napojni kabl tip N2XCH-Y 4×1,5mm ² (napajanje potisnog i odsisnog ventilatora od frekventnih regulatora smeštenih u razv. orman ROL)	m	28		
	Napojni kabl tip PP00-Y 4×1,5mm ² (napajanje žaluzine na svežem vazduhu)	m	17		
8	Napojni kabl tip NHXHX-J 3×1,5mm ² (uslov isključenja sistema ventilacije sa PP centrale,)	m	47		
	Obeležavanje svih elektro energetskih kablova oznakama iz projekta koje će se preneti u projekat izvedenog objekta koji će izraditi izvođač radova po završetku radova. Oznake treba da se postave u ROL unutar ormana na kablove uvedene u orman kroz uvodnike, na razvodnim kutijama sa oznakama strujnih krugovan na mestu uključenja na periferne elemente klimatizacije i automatike.	paušal	1		
A.U.	Ukupno pozicija A:				



B.	Rasveta - svetiljke i pribor				
	Sve svetiljke se isporučuju komplet sa svetlosnim izvorima, pratećim dodatnim priborom i priborom za montažu. Isporuka i ugradnja sledežih tipova u svemu prema grafičkoj dokumentaciji:				
	Ugradna svetiljka Clean Room 355 DO , 3xTC-L 55W, 2G11, 230V, IP66. Svetiljka za montažu u plafone čistih soba ili u plafone od gips kartonskih ploča - ugradne svetiljke (EN 14644). Kućište svetiljke izrađeno od hladnovaljanog čeličnog lima, završni sloj je poliester u boji RAL 9003. Optički pribor je difuzor, izrađen od opalnog polikarbonata. Svetiljke se isporučuju sa elektronskim predspojnim priborom i izvorima svetla. Svetiljka ima sopstveni izvor napajanja (EB modul) na jednom izvoru svetla dok su preostala dva uvek napojena sa mreže. Oznaka u crtežu S1	kom	9		
	Ugradna svetiljka Clean Room 355 DO , 3xTC-L 55W, 2G11, 230V, IP66. Svetiljka za montažu u plafone čistih soba ili u plafone od gips kartonskih ploča - ugradne svetiljke (EN 14644). Kućište svetiljke izrađeno od hladnovaljanog čeličnog lima, završni sloj je poliester u boji RAL 9003. Optički pribor je difuzor, izrađen od opalnog polikarbonata. Svetiljke se isporučuju sa elektronskim predspojnim priborom i izvorima svetla. Oznaka u crtežu S2	kom	6		
	Antipanic svetiljka sa fluo izvorom svetla 8W i minimalno 1h autonomnog rada na sopstvenim izvorima napajanja u situacijama izostanka mrežnog napajanja. Svetiljka je u pripravnom spoju - u prisustvu mrežnog napona ona se puni a sama se automatski uključuje i svetli u trenutku izostanka mrežnog napajanja do pražnjenja sopstvenih izvora napajanja.	kom	1		
B.U.	Ukupno pozicija B:				
C.	Regali-kablovske police, nosači kablova sa priborom				
	Kablofil ili odgovarajuće CF54/200, nosač kablova u komadima od po 3m sa pripadajućim priborom za kačenje na zid, dubine 54mm i širine 200mm od mrežaste žičane konstrukcije. Plaća se po dužnom metru isporuke i ugradnje na objektu, sa kompletnim materijalom za postavljanje na zid (konzole i slično) . Za potrebe glavnih trasa iznad ormana za potrebe opštih i instalacija EMP i automatike.	m	15		



	Kablofil ili odgovarajuće CF54/100, nosač kablova sa pripadajućim priborom za kačenje na zid, dubine 54mm i širine 100mm od mrežaste žičane konstrukcije. Plaća se po dužnom metru isporuke i ugradnje na objektu, sa kompletnim materijalom za postavljanje na zid (konzole i slično) . Za potrebe glavnih trasa iznad ormara za potrebe opštih i instalacija EMP i automatike.	m	30		
C.U.	Ukupno pozicija C:				
D.	Pozicija parapetni razvod iz osnovnog projekta se izbacuje. Sve priključnice vode se kroz pregrade panela, pregrade od gips kartona i ugrađuju u PVC kutije za ugradnju u takve pregrade. Priključnice na zidovima od bloka ili opeke (spoljni zidovi prostora) ugrađuju se štemovanjem u zid u odgovarajuću PVC kutiju i sa odgovarajućim priborom.	<i>Ne nuditi</i>			
D.U.	Ukupno pozicija D:				
E.	Razvodni ormani				
1.1	ROL razvodni orman laboratorije sa dvoja vrata Isporuka, montaža i povezivanje metalnog razvodnog ormara sličnog KB3/8 dimenzija 1250x800x250mm za ugradnju u zid u skladu sa grafičkom dokumentacijom projekta. Kućište ormara je plastificirano, sa kvalitetnim šarkama i profilima ukrućenim vratima koja se ne uvijaju pri otvaranju i pri manipulacijama opremom na vratima ormara. Orman treba da ima kvalitetan sistem zaključavanja koji će biti efikasan praktičan i trajan u eksploataciji (sistem zaključavnja sa ključem sa dva pera na primer). Treba da je opremljen džepom za šemu izvedenog stanja. Isporuka, radionička priprema i šemiranje opremom koja će biti nabrojana u ostalim pozicijama u okviru pozicije E, montaža na objektu, povezivanja na instalacije, ispitivanje, puštanje u rad.	kom	1		
1.2	Tropolni kompaktni prekidač snage (MCCB), MC1, In=100A, podesive prekostrujne zaštite u opsegu 80-100A, podesive kratkospojne zaštite u opsegu 6-10In, sa termomagnetskom zaštitnom jedinicom (A), maksimalne podnosive struje kratkog spoja 25kA, sličan tipu MC110131	kom	1		
1.3	Tropolni kompaktni prekidač snage (MCCB), MC1, In=40A, podesive prekostrujne zaštite u opsegu 32-40A, podesive kratkospojne zaštite u opsegu 6-10In, sa termomagnetskom zaštitnom jedinicom (A), maksimalne podnosive struje kratkog spoja 25kA, sličan tipu MC140131	kom	1		



1.4	Prekidač iz pozicije E 1.3 opremiti podnaponskim okidačem za daljinsko isključenje komandnog napona 230V AC, sličan tipu MC199471.	kom	1		
1.5	Kombinovani digitalni instrument za merenje trenutnih vrednosti faznih i međufaznih napona, struja svake od faza i frekvencije u mreži, sličan digitalnom multimetru F&F DMM-4T	kom	1		
1.6	Strujni merni transformator, 100/5 A/A, za kabl max \varnothing 23mm i šinu 30x10mm, klase tačnosti 0.5, 5VA, sličan tipu MG954010	kom	3		
	Zaštitni prekidač diferencijalne struje, četvoropolni, nazivne struje 63A i struje greške 30mA, tip AC, prekidne moći 6kA prema EN60898, sličan tipu BC606103	kom	1		
	Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 6A, k-ke okidanja C, prekidne moći 6kA, sličan tipu BM617106	kom	3		
	Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 10A, k-ke okidanja C, prekidne moći 6kA prema EN60898, sličan tipu BM617110	kom	10		
	Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 6kA prema EN60898, sličan tipu BM617116	kom	18		
	Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, trolpolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 6kA, sličan tipu BM617316	kom	2		
	Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, trolpolni, nazivne struje 20A, k-ke okidanja C, prekidne moći 6kA, sličan tipu BM617320	kom	1		
	Pomoćno rele sa dva preklopna kontakta, 8A, tip RT 424730, komandnog napona 230V AC, komplet sa podnožjem YRT78626	kom	1		
	Pomoćno rele sa četiri preklopna kontakta, 6A, tip PT 570730, komandnog napona 230V AC, komplet sa podnožjem YPT78704	kom	7		
	Tropolni kontaktor, nominalne struje 22A u režimu AC3, komandnog napona 230VAC sa 1NO integrisanim pomoćnim kontaktom, sličan tipu LA302213	kom	3		
	Jednopolni grebenasti prekidač, nominalne struje $I_n=20A$, dvopoložajni, 0-1, montaža na vrata ormara, IP65, sličan tipu IN005120.	kom	3		
	Taster pečurkasti, sa 1NC kontaktom, crvene boje, IP67, Φ 22.5mm, sličan tipu MM216714. Za ugradnju na vrata ormara.	kom	1		



	Taster, sa 1NC kontaktom, crne boje, IP67, Φ 22.5mm, sličan tipu MM216594 .	kom	1		
	LED modul, žute boje, 230 VAC.	kom	3		
	LED modul, crvene boje, 230 VAC.	kom	3		
	LED modul, zelene boje, 230 VAC.	kom	3		
	Signalna LED sijelica, Φ 22.5mm, crvene boje, za napon 230VAC.	kom	1		
	Svetiljka za ugradnju u razvodni orman za osvetljenje unutrašnjosti ormara pri intervencijama, fluo izvor svetla 18W, 230V, 50Hz	kom	1		
	Sinoptička šema izvedena pomoću LE dioda, po odgovarajućoj termotehničkoj aplikacionoj šemi sa odgovarajućim brojem LE dioda i odgovarajuće boje (crvena, zelena i žuta, specificirane su u poziciji razvodnih ormara).	komplet	1		
1.25	Ostali sitan nespecificiran materijal, kleme, oznake elemenata, šina za povezivanje nultog i PE provodnika i slično, šema izvedenog stanja u plastificiranom omotu koja se postavlja u orman. Radionička ispitivanja, atestna i druga dokumentacija ormara i ugrađene opreme.	komplet	1		
E.1.U	Ukupno pozicija E.1:				
F.	Instalacioni prekidači i priključnice, pribor i materijal				
	Instalacione monofazne priključnice za modularnu montažu u zid (panel, rigips) ili na zid, oblikih ivica pogodnih za montažu u proizvodni klasirani i neklasirani prostor, sa poklopcem, bele, modularne, za struje do 16A, 250V, za ugradnju u odgovarajuću PVC kutiju u zid (PVC kutija je sastavni deo ove pozicije), isporuka i ugradnja, slične modularnom programu Legrand.	kom	28		
	Instalacione trofazne priključnice za montažu u zid (panel, rigips) ili na zid, oblikih ivica pogodnih za montažu u proizvodni klasirani i neklasirani prostor, sa poklopcem, bele, za struje do 16A, 250V, za ugradnju u odgovarajuću PVC kutiju u zid (PVC kutija je sastavni deo ove pozicije), isporuka i ugradnja.	kom	1		
	Instalacioni prekidači za ugradnju u zid ili zidni panel, jednopolni običan, slične modularnom programu Legrand, beli, modularni za struje 10A, 250V, pozicija uključuje i instalacionu PVC kutiju u koju se prekidač ugrađuje, isporuka i ugradnja.	kom	7		
	Instalacioni prekidači za ugradnju u zid ili zidni panel, naizmernični (alternativni), modularni, beli, modularni za struje 10A, 250V, pozicija uključuje i instalacionu PVC kutiju u koju se taster ugrađuje, isporuka i ugradnja.	kom	8		



	Odgovarajući pribor za navedene modularne prekidače i priključnice-maske, ramovi za montažu i kutije sa odgovarajućim brojem mesta za module, potrebni za montažu, tipke i slično, za modularnu montažu.	kom	34		
	Instalaciona kutija u IP54 zaštiti, nadgradna, bela za grananje i nastavljanje strujnih kola u tehničkom nadplafonskom prostoru i na kablovskim policama. Na kutijama nakon povezivanja ispisati trajnu oznaku strujnog kruga koji je u njoj povezan.	kom	34		
F.U.	Ukupno pozicija F:				
G.	Pozicija instalacija interfona iz osnovnog projekta se izbacuje.	<i>Ne nuditi</i>			
G.U.	Ukupno pozicija G:				
H.	Interlock sistemi				
	Logička jedinica interlock jedinice sa relejnom logikom ili kontrolerom odgovarajućih funkcijaza kontrolu jednog interlock sistema sa dvoja kontrolisanih vrata, sa zvučnom i svetlosnom signalizacijom bez izvršne funkcije zabavljanja vrata. Pozicija obuhvata isporuku i ugradnju na objektu, logička jedinica se isporučuje u PVC ormariću odgovarajućih dimenzija i vratima za servisni pristup, za ugradnju u pregradni zid od gips kartona ili panela.	kom	2		
	Reed releji za signal statusa otvorenosti vrata interlocka, isporuka i ugradnja u okvir vrata (štok i krilo, relej u štok-nepokretan deo, magnet u krilo-pokretan deo)	kom	4		
	Indikatorski semafor sa crvenom svetiljkom (prolaz nije moguć) i zelenom svetiljkom (prolaz moguć). Isporuka i ugradnja, postavlja se na panel iznad ili pored vrata ili u okvir vrata (štok) zavisno od tipa semafoera i želje investitora. U skladu sa grafičkom dokumentacijom, postavlja se sa svake strana svakih kontrolisanih vrata	kom	8		
	Zvučna sirena - buzzer za zvučni signal alarmnog stanja ako se otvori više od jednih vrata istog interlock sistema - postavlja se po jedna kod svakih vrata.	kom	4		
	Ožičenje u skladu sa instarukcijama isporučioaca opreme. U poziciju se računa potreban kablovski materijal i svi elementi za povezivanje i spajanje provodnika, rad na polaganju postavljanju i povezivanju kablovskih instalacija i označavanje kablovskih instalacija sa unutrašnje strane kutija logičkih jedinica iz pozicije H.1 Obračunava se po kompletno završenoj poziciji za jedan interlock sistem.	komplet	2		



	Isporuка документације interlock sistema - документација треба да обухвата упутства за руковање и сервис, шеме и програмске кораке, листу елемената и шифре и контакт набавке, лист о испитивању сваког од sistema од стране испоручиоца односно извођача радова и гарантни лист са назаћеним периодом гаранције на interlock sisteme у целости и период гаранције испоруке резервних делова	komplet	2		
H.U.	Укупно позиција H:				
J.	Уземљене и изједнаћење потенцијала				
	Ispорука и уградња finoжићног проводника P/F-Y 1×16mm ² , плаћа се по метру постављања који обухвата и опрему за причвршћивање повезивање и укрштање инсталације уземљенја односно изједнаћења потенцијала.	m	25		
	Изједнаћење потенцијала металних маса ваздуховорних канала, регала, панела чистих соба и других металних маса, изједнаћење извршити проводником P/F-Y 1×6mm ² са stopicama (папућicama) на оба краја, причвршћено саморезним завртњима, плаћа се по комаду постављеног проводника за премошћење.	kom	87		
	Шина за изједнаћење потенцијала-смешта се: у техничком простору изнад плафона у простору надплафонског техничког простора изнад производног простора на регалу, (за потребе повезивања опреме HGVK, електро опреме и металних маса панела чистих соба). Постављају се тако да равномерно деле (на два приближно једнака дела) површину простора захваћеног проектом.	kom	2		
	Давање изјаве о спроведеним мерима изједнаћења потенцијала свих металних маса-изјаву даје и overava печатом IKS и потписом одговорни извођач електро радова и стручни надзор електро радова на објекту.	paušal	1		
J.U.	Укупно позиција J:				
K.	Дојава пожара и гаса				
	На објекту је применjen постојећи систем дојаве пожара са колективним зонама и јонизационим јављачима некадашњег словенаћког произвођача "Iskra" какав се више не производи. У простору који је предмет пројекта налази се и део инсталације дојаве гаса (сензор постављен иза садашњег фрижидера, лампича "gas" изнад врата и сл.). Обзиром на старост система и на то да је систем целовит за ceo објекат факултета, оставља се да се овај део инсталације прилагоди у договору са фирмом која врши текуће одржавање овог система и у том смислу инсталација дојаве пожара и гаса није предмет овог пројекта.	<i>Ne nuditi</i>			
K.U.	Укупно позиција K:				



L.	Tehnička merenja i ispitivanja, stručni nalazi i dokumentacija				
	Pribavljanje stručnog nalaza o kvalitetu i ispravnosti elektro instalacije i sistema uzemljenja. Stručni nalaz mora biti pribavljen od firme registrovane za ovakvu delatnost izdavanja stručnih nalaza i ne može biti sopstveni - izdat od strane samog izvođača. U okviru stručnog nalaza moraju biti priloženi dokazi o ispravnosti merila i stručnosti odnosno licenci lica koje je merenja izvršilo i formiralo stručni nalaz.	komplet	1		
	Izveštaji o radioničkom ispitivanju ormana od strane proizvođača odnosno firme koja je izvršila njihovo kompletiranje i ispitivanje o funkcionalnosti i ispravnosti	komplet	1		
L.U.	Ukupno pozicija L:				
M.	Elektromotorni pogon i automatika				
M.1	Frekventni regulatori. Isporuka i ugradnja.				
1.1	Frekventni regulator za pogon elektro motora do 3,7kW. Regulator je predviđen za napon napajanja sa mreže 3×400V pri čemu ima trofazni izlazni napon na koji se priključuje elektro motor koji se napaja. Za potrebe napajanja potisnog ventilatora (strujni krug ROL-K-1).	kom	1		
	Frekventni regulator za pogon elektro motora do 2,2kW. Regulator je predviđen za napon napajanja sa mreže 3×400V pri čemu ima trofazni izlazni napon na koji se priključuje elektro motor koji se napaja. Za potrebe napajanja odsisnog ventilatora (strujni krug ROL-K-2).	kom	1		
	Ukupno pozicija M.1				
M.2	Oprema automatike. Isporuka i ugradnja.				
	Montaža i povezivanja opreme automatike i motornog pogona za sisteme HGVK. Naplaćuje se po mestu povezivanja odnosno po povezanom perifernom elementu automatike ili elementu motornog pogona. Pozicija obuhvata povezivanje na kablovske instalacije, montaža perifernog elementa na objektu, kanalski ili cevni deo sistema, podešavanje, provera ispravnosti rada i funkcionalnosti pri puštanju sistema.	kom	9		
	Diferencijalni presostat 30-300Pa (za signalizaciju postizanja potiska ventilatora)	kom	2		
	Diferencijalni presostat 50-500Pa (za signalizaciju zaprljanja filtera F7)	kom	2		
	Diferencijalni presostat 100-1000Pa (za signalizaciju zaprljanja filtera H14)	kom	1		



	Elektromotorni pokretač žaluzina, 2 tačke, 10Nm, 230V, 50Hz	kom	1		
	Ukupno pozicija M.2				
M.U.	Ukupno pozicija M:				
N.	Usluge				
	Demontaža postojećih kablovskih instalacija, prekidača i priključnica. Obuhvata demontažu kablovskih instalacija sa isključenjem i izvlačenjem iz ormara RT-AP-2, demontažu kanalica i kablovskih instalacija po zidovima i u nadplafonskim prostorima i demontažu prekidača i priključnica. lista postojećih strujnih krugova RT-AP-2 koje treba isključiti je u prilogu projekta izmena i dopuna.	komplet	1		
	Kompletiranje dokumentacije izvršenih i izvedenih radova i primopredaja Investitoru. Dokumentacija treba da je na nivou zahtevanom za potrebe tehničkog pregleda objekta u skladu sa zakonom o planiranju i izgradnji objekata RS , a treba da omogući Investitoru potreban nivo dokumentacije za korišćenje i održavanje objekta u delu izvedenih radova. Obavezno podrazumeva izradu projekta izvedenog objekta od strane izvođača usklađenog sa svim zahtevima aktuelnog zakona o planiranju i izgradnji.	komplet	1		
N.U.	Ukupno pozicija N:				

REKAPITUALCIJA ELEKTRO RADOVA

Red. broj	OPIS POZICIJE	UKUPNA CENA U RSD
1	2	3
A	Kablovske instalacije	
B	Rasveta - svetiljke i pribor	
C	Regali - kablovske police, nosači kablova sa priborom	
E	Razvodni ormani	
F	Instalacioni prekidači i priključnice, pribor i materijal	
H	Interlock sistemi	
J	Uzemljenje i izjednačenje potencijala	
L	Tehnička merenja i ispitivanja, stručni nalazi i dokumentacija	
M	Elektromotorni pogon i automatika	
N	Usluge	
Ukupno elektro radovi bez pdv-a:		
Ukupan porez – pdv:		
Ukupno elektro radovi sa pdv-om:		



РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ ВРСТА РАДОВА		
Red. broj	OPIS POZICIJE	UKUPNA CENA U RSD
1	2	3
I	Ukupno arhitektonsko građevinski (AG) deo i deo vodovoda i kanalizacije (ViK)	
II	Ukupno termotehnički radovi	
III	Ukupno elektro radovi	
UKUPNA VREDNOST BEZ PDV-A:		
SLOVIMA:		
UKUPNA VREDNOST PDV:		
SLOVIMA:		
UKUPNA VREDNOST SA PDV-OM:		
SLOVIMA:		

Datum:

MP

Potpis: